

ANEXO IV

PROPOSTA DE PREÇOS

Identificação da Empresa				
Razão Social:				Dados Bancários
CNPJ:		Inscrição Estadual:	Banco:	INFORMAÇÃO POSTERIOR
Endereço:			Agência:	
Contato:			C/C:	
Tel.:		Cel.:		e-mail:

DO PREÇO

VALOR GLOBAL PARA 24 MESES	R\$	-
----------------------------	-----	---

A sociedade empresária acima identificada DECLARA que:

Os preços contidos na proposta incluem todas as despesas com impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e quaisquer outras despesas legais, diretas e indiretas, incidentes sobre o objeto desta licitação;

Tem plena ciência do conteúdo do Edital e seus Anexos e, ainda, que atende a todas as condições estabelecidas para o presente Pregão.

Declaramos outrassim, que todos os serviços/ produtos, que serão fornecidos conforme as exigências contidas no Termo de Referência.

Nossa proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes nesta data.

Irá cumprir os termos do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo, e de que reconhece a Categoria Sindical, como sendo aquela que regerá durante a vigência do contrato os salários dos profissionais a serem alocados na execução dos serviços objeto desta licitação;

Declara que utiliza nas planilhas de formação dos preços dos serviços, o percentual de _____%, para a taxa de seguro de acidente de trabalho - SAT, na taxa de encargos sociais, pelo fato do nosso FAP ser de _____% e nosso RAT ser de _____%.

Declara que o regime tributário desta empresa é o LUCRO (real / presumido), conforme documento de comprovação;

Declara estar de acordo com todos os termos e condições do Edital referente ao Pregão Eletrônico supra;

NOTAS:

O custo referente ao "reembolso-creche" é de R\$ 526,64 por dependente, sendo um benefício de custo mínimo relevante no planejamento da contratação, e estimado conforme a Instrução Normativa SEGES/MGI nº 147/2026 (Anexos I e II), provisionado no valor de R\$ 105,33 por trabalhador, resultado da incidência do percentual definido para a estimativa orçamentária deste benefício ($R\$ 526,64 \times 20\% = R\$ 105,33$). O valor é fixo e não pode ser alterado pela empresa na proposta apresentada. Para sua correta modelagem, foi excluída a rubrica de benefícios semelhantes anteriormente prevista no Submódulo 2.3 – Benefícios Mensais e Diários, tendo sido incluída, nesse mesmo submódulo, linha específica destinada ao provisionamento do referido benefício, conforme orientações normativas aplicáveis, e não deve haver geração de reflexos no Módulo 4 da Planilha. Na execução, o pagamento mensal será limitado ao valor efetivamente desembolsado e comprovado pela contratada.

Esta tabela poderá ser adaptada às características do serviço contratado, inclusive no que concerne às rubricas e suas respectivas provisões e/ou estimativas, desde que haja justificativa.

A vigência contratual será de 24 (vinte e quatro) meses, podendo ser prorrogada por interesse das partes até o limite, conforme legislação vigente.

Esta proposta tem validade de 60 (sessenta) dias, contados da data de apresentação da proposta.

Indicamos abaixo o sindicato e a convenção coletiva que rege a categoria profissional que executará os serviços, com a respectiva data-base, apresentando cópia do documento comprobatório respectivo, que deverá estar devidamente registrado no Ministério do Trabalho e Emprego:

Categoria	Dispositivo	Sindicato	Número de registro no MTE	Data de registro no MTE	Vigência	Data-base da categoria
Técnico em Secretariado; Secretário-executivo e Secretário-executivo bilingue	CCT 2026/2026	SIS-DF	DF 000024/2026	14/01/2026	01/01/2026 A 31/12/2026	01º de janeiro
Recepcionista; Assistente Administrativo; Montador; Carregador e Encarregado Geral	CCT 2026/2026	Sindiservicos-DF	DF 000026/2026	14/01/2026	01/01/2026 A 31/12/2026	01º de janeiro

DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL PARA ASSINATURA DO CONTRATO:

Nome:

Profissão:

Cargo e Função na Empresa:

Outros:

(A)		(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)	(H)	(I)	(J)	(K)
Item		Especificação do Serviço	Un Medida	Quantidade Estimada Postos	CATSER	CBO	Valor mensal de 1 posto ["Valor Total Mensal de 1 Posto"]	Valor de 1 Posto para 12 meses [G x 12]	Valor de 1 posto para 24 meses [G x 24]	Valor ANUAL por item [D x H]	Valor TOTAL por item [D x I]
GRUPO 1	1	Recepcionista	Posto	7	8729	4221-05	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	2	Assistente administrativo	Posto	33	5380	4110-10	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	3	Técnico em secretariado	Posto	70	16578	3515-05	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	4	Secretariado Executivo	Posto	25	16578	2523-10	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	5	Secretária Executiva Bilingue	Posto	8	16578	2523-10	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	6	Montador	Posto	2	15890	7251-05	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	7	Carregador	Posto	2	15890	7832-15	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	8	Encarregado-Geral	Posto	1	25623	4101-05	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Total postos				148			VALOR TOTAL DA PROPOSTA				R\$ -

MODELO DE PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo	
Nº da Licitação	
Empresa	

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTES À CONTRATAÇÃO)

A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano)	
B	Município/UF	Brasília/DF
C	CCT (REFERÊNCIA)	Sindiservicos-DF
D	Ano, Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo	CCT 2026/2026
E	Nº de meses de execução contratual	24

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

TIPO DE SERVIÇO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE MENSAL A CONTRATAR
Recepcionista	Posto	7

Dados complementares para composição dos custos referente à mão-de-obra

1	Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)	Apoio Administrativo
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	4221-05
3	Salário normativo da categoria profissional	
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	Recepcionista
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)	2026
6	Quantidade (nº de trabalhadores)	1

MÓDULOS

MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

I	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário Base	R\$ -
B	Adicional de periculosidade	
C	Adicional de insalubridade	
D	Adicional Noturno + Prorrogação Jornada Noturna	
E	Hora noturna adicional	
F	Feriado Trabalhado (Súmula 444 TST)	
G	Outros (especificar)	
TOTAL MÓDULO 1		R\$ -

MÓDULO 2 - BENEFÍCIOS MENSALIS E DIÁRIOS

2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º Salário		R\$ -
B	Adicional de Férias		R\$ -
Total 2.1			R\$ -

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2	Encargos previdenciários e FGTS	%	Valor (R\$)
A	INSS		R\$ -
B	Salário Educação		R\$ -
C	Seguro Acidente do Trabalho		R\$ -
D	SESI OU SESC		R\$ -
E	SENAI OU SENAC		R\$ -
F	SEBRAE		R\$ -
G	INCRA		R\$ -
H	FGTS		R\$ -
Total 2.2			R\$ -

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.

2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ -
A.1	Desconto Transporte	
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ -
C	Assistência médica e familiar	R\$ -
D	Assistência Odontológica	R\$ -
E	Seguro de vida, invalidez e funeral	R\$ -
F	Reembolso-Creche (IN 147/2026)	R\$ -
Total 2.3		R\$ -

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários

2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ -
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ -
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ -
TOTAL MÓDULO 2		R\$ -

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Provisão para Rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
C	Multa FGTS e contribuições sociais sobre o Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
D	Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
E	Incidência do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
F	Multa FGTS e Contribuições Sociais do Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
TOTAL MÓDULO 3			R\$ -
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DE PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais			
4.1	Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Férias		R\$ -
B	Ausência Legais		R\$ -
C	Licença Paternidade		R\$ -
D	Ausências Maternidade		R\$ -
E	Ausência por Acidente de trabalho		R\$ -
F	Outros (especificar)		R\$ -
Total 4.1			R\$ -
Submódulo 4.2 - Intraornada			
4.2	Intraornada		Valor (R\$)
A	Intervalo para repouso e alimentação	NÃO HÁ	-
Total 4.2			-
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição de Profissional Ausente			
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente		Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais		R\$ -
4.2	Intraornada	NÃO HÁ	R\$ -
TOTAL MÓDULO 4			R\$ -
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			
5	Insumos diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes/EPis		R\$ -
B	Materiais		R\$ -
C	Equipamentos		R\$ -
D	Outros (especificar)		R\$ -
TOTAL MÓDULO 5			R\$ -
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		R\$ -
B	Lucro		R\$ -
C	Tributos		
C.1	Tributos Federais (especificar)		
C.1.1	PIS		R\$ -
C.1.2	COFINS		R\$ -
TOTAL MÓDULO 6			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO			
Mão-de-Obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)			(R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ -
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ -
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ -
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ -
E	Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E):			R\$ -
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ -
Valor Total Mensal do Empregado			R\$ -
Valor Total Mensal de 1 Posto (considerar qtd pessoas/posto)			R\$ -

MODELO DE PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo	
Nº da Licitação	
Empresa	

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTES À CONTRATAÇÃO)

A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano)	
B	Município/UF	Brasília/DF
C	CCT (REFERÊNCIA)	Sindiservicos-DF
D	Ano, Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo	CCT 2026/2026
E	Nº de meses de execução contratual	24

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

TIPO DE SERVIÇO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE MENSAL A CONTRATAR
Assistente Administrativo	Posto	33

Dados complementares para composição dos custos referente à mão-de-obra

1	Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)	Apoio Administrativo
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	4110-10
3	Salário normativo da categoria profissional	
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	Assistente Administrativo
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)	2026
6	Quantidade (nº de trabalhadores)	1

MÓDULOS

MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

I	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário Base	R\$ -
B	Adicional de periculosidade	
C	Adicional de insalubridade	
D	Adicional Noturno + Prorrogação Jornada Noturna	
E	Hora noturna adicional	
F	Feriado Trabalhado (Súmula 444 TST)	
G	Outros (especificar)	
TOTAL MÓDULO 1		R\$ -

MÓDULO 2 - BENEFÍCIOS MENSALIS E DIÁRIOS

2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º Salário		R\$ -
B	Adicional de Férias		R\$ -
Total 2.1			R\$ -

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2	Encargos previdenciários e FGTS	%	Valor (R\$)
A	INSS		R\$ -
B	Salário Educação		R\$ -
C	Seguro Acidente do Trabalho		R\$ -
D	SESI OU SESC		R\$ -
E	SENAI OU SENAC		R\$ -
F	SEBRAE		R\$ -
G	INCRA		R\$ -
H	FGTS		R\$ -
Total 2.2			R\$ -

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.

2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ -
A.1	Desconto Transporte	
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ -
C	Assistência médica e familiar	R\$ -
D	Assistência Odontológica	R\$ -
E	Seguro de vida, invalidez e funeral	R\$ -
F	Reembolso-Creche (IN 147/2026)	R\$ -
Total 2.3		R\$ -

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários

2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ -
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ -
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ -
TOTAL MÓDULO 2		R\$ -

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Provisão para Rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
C	Multa FGTS e contribuições sociais sobre o Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
D	Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
E	Incidência do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
F	Multa FGTS e Contribuições Sociais do Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
TOTAL MÓDULO 3			R\$ -
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DE PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais			
4.1	Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Férias		R\$ -
B	Ausência Legais		R\$ -
C	Licença Paternidade		R\$ -
D	Ausências Maternidade		R\$ -
E	Ausência por Acidente de trabalho		R\$ -
F	Outros (especificar)		R\$ -
Total 4.1			R\$ -
Submódulo 4.2 - Intra jornada			
4.2	Intra jornada		Valor (R\$)
A	Intervalo para repouso e alimentação	NÃO HÁ	-
Total 4.2			-
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição de Profissional Ausente			
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente		Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais		R\$ -
4.2	Intra jornada	NÃO HÁ	R\$ -
TOTAL MÓDULO 4			R\$ -
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			
5	Insumos diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes/EPIs		R\$ -
B	Materiais		R\$ -
C	Equipamentos		R\$ -
D	Outros (especificar)		R\$ -
TOTAL MÓDULO 5			R\$ -
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		R\$ -
B	Lucro		R\$ -
C	Tributos		
C.1	Tributos Federais (especificar)		
C.1.1	PIS		R\$ -
C.1.2	COFINS		R\$ -
TOTAL MÓDULO 6			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO			
Mão-de-Obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)			(R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ -
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ -
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ -
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ -
E	Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E):			R\$ -
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ -
Valor Total Mensal do Empregado			R\$ -
Valor Total Mensal de 1 Posto (considerar qtd pessoas/posto)			R\$ -

MODELO DE PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo	
Nº da Licitação	
Empresa	

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTES À CONTRATAÇÃO)

A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano)	
B	Município/UF	Brasília/DF
C	CCT (REFERÊNCIA)	SIS-DF
D	Ano, Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo	CCT 2026/2026
E	Nº de meses de execução contratual	24

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

TIPO DE SERVIÇO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE MENSAL A CONTRATAR
Tecnico em Scretariado	Posto	70

Dados complementares para composição dos custos referente à mão-de-obra

1	Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)	Apoio Administrativo
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	3515-05
3	Salário normativo da categoria profissional	
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	Tecnico em Scretariado
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)	2026
6	Quantidade (nº de trabalhadores)	1

MÓDULOS

MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

I	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário Base	R\$ -
B	Adicional de periculosidade	
C	Adicional de insalubridade	
D	Adicional Noturno + Prorrogação Jornada Noturna	
E	Hora noturna adicional	
F	Feriado Trabalhado (Súmula 444 TST)	
G	Outros (especificar)	
TOTAL MÓDULO 1		R\$ -

MÓDULO 2 - BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS

2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º Salário		R\$ -
B	Adicional de Férias		R\$ -
Total 2.1			R\$ -

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2	Encargos previdenciários e FGTS	%	Valor (R\$)
A	INSS		R\$ -
B	Salário Educação		R\$ -
C	Seguro Acidente do Trabalho		R\$ -
D	SESI OU SESC		R\$ -
E	SENAI OU SENAC		R\$ -
F	SEBRAE		R\$ -
G	INCRA		R\$ -
H	FGTS		R\$ -
Total 2.2			R\$ -

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.

2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ -
A.1	Desconto Transporte	
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ -
C	Assistência médica e familiar	R\$ -
D	Assistência Odontológica	R\$ -
E	Seguro de vida, invalidez e funeral	R\$ -
F	Reembolso-Creche (IN 147/2026)	R\$ -
Total 2.3		R\$ -

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários

2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ -
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ -
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ -
TOTAL MÓDULO 2		R\$ -

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Provisão para Rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
C	Multa FGTS e contribuições sociais sobre o Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
D	Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
E	Incidência do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
F	Multa FGTS e Contribuições Sociais do Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
TOTAL MÓDULO 3			R\$ -
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DE PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais			
4.1	Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Férias		R\$ -
B	Ausência Legais		R\$ -
C	Licença Paternidade		R\$ -
D	Ausências Maternidade		R\$ -
E	Ausência por Acidente de trabalho		R\$ -
F	Outros (especificar)		R\$ -
Total 4.1			R\$ -
Submódulo 4.2 - Intra jornada			
4.2	Intra jornada		Valor (R\$)
A	Intervalo para repouso e alimentação	NÃO HÁ	-
Total 4.2			-
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição de Profissional Ausente			
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente		Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais		R\$ -
4.2	Intra jornada	NÃO HÁ	R\$ -
TOTAL MÓDULO 4			R\$ -
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			
5	Insumos diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes/EPIs		R\$ -
B	Materiais		R\$ -
C	Equipamentos		R\$ -
D	Outros (especificar)		R\$ -
TOTAL MÓDULO 5			R\$ -
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		R\$ -
B	Lucro		R\$ -
C	Tributos		
C.1	Tributos Federais (especificar)		
C.1.1	PIS		R\$ -
C.1.2	COFINS		R\$ -
TOTAL MÓDULO 6			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO			
Mão-de-Obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)			(R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ -
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ -
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ -
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ -
E	Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E):			R\$ -
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ -
Valor Total Mensal do Empregado			R\$ -
Valor Total Mensal de 1 Posto (considerar qtd pessoas/posto)			R\$ -

MODELO DE PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo	
Nº da Licitação	
Empresa	

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTES À CONTRATAÇÃO)

A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano)	
B	Município/UF	Brasília/DF
C	CCT (REFERÊNCIA)	SIS-DF
D	Ano, Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo	CCT 2026/2026
E	Nº de meses de execução contratual	24

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

TIPO DE SERVIÇO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE MENSAL A CONTRATAR
Secretário Executivo	Posto	25

Dados complementares para composição dos custos referente à mão-de-obra

1	Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)	Apoio Administrativo
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	2523-10
3	Salário normativo da categoria profissional	
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	Secretário Executivo
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)	2026
6	Quantidade (nº de trabalhadores)	1

MÓDULOS

MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

I	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário Base	R\$ -
B	Adicional de periculosidade	
C	Adicional de insalubridade	
D	Adicional Noturno + Prorrogação Jornada Noturna	
E	Hora noturna adicional	
F	Feriado Trabalhado (Súmula 444 TST)	
G	Outros (especificar)	
TOTAL MÓDULO 1		R\$ -

MÓDULO 2 - BENEFÍCIOS MENSALIS E DIÁRIOS

2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º Salário		R\$ -
B	Adicional de Férias		R\$ -
Total 2.1			R\$ -

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2	Encargos previdenciários e FGTS	%	Valor (R\$)
A	INSS		R\$ -
B	Salário Educação		R\$ -
C	Seguro Acidente do Trabalho		R\$ -
D	SESI OU SESC		R\$ -
E	SENAI OU SENAC		R\$ -
F	SEBRAE		R\$ -
G	INCRA		R\$ -
H	FGTS		R\$ -
Total 2.2			R\$ -

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.

2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ -
A.1	Desconto Transporte	
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ -
C	Assistência médica e familiar	R\$ -
D	Assistência Odontológica	R\$ -
E	Seguro de vida, invalidez e funeral	R\$ -
F	Reembolso-Creche (IN 147/2026)	R\$ -
Total 2.3		R\$ -

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários

2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ -
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ -
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ -
TOTAL MÓDULO 2		R\$ -

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Provisão para Rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
C	Multa FGTS e contribuições sociais sobre o Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
D	Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
E	Incidência do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
F	Multa FGTS e Contribuições Sociais do Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
TOTAL MÓDULO 3			R\$ -
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DE PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais			
4.1	Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Férias		R\$ -
B	Ausência Legais		R\$ -
C	Licença Paternidade		R\$ -
D	Ausências Maternidade		R\$ -
E	Ausência por Acidente de trabalho		R\$ -
F	Outros (especificar)		R\$ -
Total 4.1			R\$ -
Submódulo 4.2 - Intra jornada			
4.2	Intra jornada		Valor (R\$)
A	Intervalo para repouso e alimentação	NÃO HÁ	-
Total 4.2			-
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição de Profissional Ausente			
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente		Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais		R\$ -
4.2	Intra jornada	NÃO HÁ	R\$ -
TOTAL MÓDULO 4			R\$ -
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			
5	Insumos diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes/EPIs		R\$ -
B	Materiais		R\$ -
C	Equipamentos		R\$ -
D	Outros (especificar)		R\$ -
TOTAL MÓDULO 5			R\$ -
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		R\$ -
B	Lucro		R\$ -
C	Tributos		
C.1	Tributos Federais (especificar)		
C.1.1	PIS		R\$ -
C.1.2	COFINS		R\$ -
TOTAL MÓDULO 6			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO			
Mão-de-Obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)			(R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ -
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ -
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ -
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ -
E	Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E):			R\$ -
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ -
Valor Total Mensal do Empregado			R\$ -
Valor Total Mensal de 1 Posto (considerar qtd pessoas/posto)			R\$ -

MODELO DE PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo	
Nº da Licitação	
Empresa	

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTES À CONTRATAÇÃO)

A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano)	
B	Município/UF	Brasília/DF
C	CCT (REFERÊNCIA)	SIS-DF
D	Ano, Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo	CCT 2026/2026
E	Nº de meses de execução contratual	24

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

TIPO DE SERVIÇO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE MENSAL A CONTRATAR
Secretário Executivo Bilingue	Posto	8

Dados complementares para composição dos custos referente à mão-de-obra

1	Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)	Apoio Administrativo
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	2523-10
3	Salário normativo da categoria profissional	
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	Secretário Executivo Bilingue
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)	2026
6	Quantidade (nº de trabalhadores)	1

MÓDULOS

MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

I	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário Base	R\$ -
B	Adicional de periculosidade	
C	Adicional de insalubridade	
D	Adicional Noturno + Prorrogação Jornada Noturna	
E	Hora noturna adicional	
F	Feriado Trabalhado (Súmula 444 TST)	
G	Outros (especificar)	
TOTAL MÓDULO 1		R\$ -

MÓDULO 2 - BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS

2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º Salário		R\$ -
B	Adicional de Férias		R\$ -
Total 2.1			R\$ -

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2	Encargos previdenciários e FGTS	%	Valor (R\$)
A	INSS		R\$ -
B	Salário Educação		R\$ -
C	Seguro Acidente do Trabalho		R\$ -
D	SESI OU SESC		R\$ -
E	SENAI OU SENAC		R\$ -
F	SEBRAE		R\$ -
G	INCRA		R\$ -
H	FGTS		R\$ -
Total 2.2			R\$ -

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.

2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ -
A.1	Desconto Transporte	
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ -
C	Assistência médica e familiar	R\$ -
D	Assistência Odontológica	R\$ -
E	Seguro de vida, invalidez e funeral	R\$ -
F	Reembolso-Creche (IN 147/2026)	R\$ -
Total 2.3		R\$ -

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários

2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ -
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ -
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ -
TOTAL MÓDULO 2		R\$ -

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Provisão para Rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
C	Multa FGTS e contribuições sociais sobre o Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
D	Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
E	Incidência do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
F	Multa FGTS e Contribuições Sociais do Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
TOTAL MÓDULO 3			R\$ -
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DE PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais			
4.1	Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Férias		R\$ -
B	Ausência Legais		R\$ -
C	Licença Paternidade		R\$ -
D	Ausências Maternidade		R\$ -
E	Ausência por Acidente de trabalho		R\$ -
F	Outros (especificar)		R\$ -
Total 4.1			R\$ -
Submódulo 4.2 - Intra jornada			
4.2	Intra jornada		Valor (R\$)
A	Intervalo para repouso e alimentação	NÃO HÁ	-
Total 4.2			-
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição de Profissional Ausente			
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente		Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais		R\$ -
4.2	Intra jornada	NÃO HÁ	R\$ -
TOTAL MÓDULO 4			R\$ -
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			
5	Insumos diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes/EPIs		R\$ -
B	Materiais		R\$ -
C	Equipamentos		R\$ -
D	Outros (especificar)		R\$ -
TOTAL MÓDULO 5			R\$ -
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		R\$ -
B	Lucro		R\$ -
C	Tributos		
C.1	Tributos Federais (especificar)		
C.1.1	PIS		R\$ -
C.1.2	COFINS		R\$ -
TOTAL MÓDULO 6			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO			
Mão-de-Obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)			(R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ -
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ -
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ -
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ -
E	Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E):			R\$ -
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ -
Valor Total Mensal do Empregado			R\$ -
Valor Total Mensal de 1 Posto (considerar qtd pessoas/posto)			R\$ -

MODELO DE PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo	
Nº da Licitação	
Empresa	

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTES À CONTRATAÇÃO)

A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano)	
B	Município/UF	Brasília/DF
C	CCT (REFERÊNCIA)	Sindiservicos-DF
D	Ano, Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo	CCT 2026/2026
E	Nº de meses de execução contratual	24

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

TIPO DE SERVIÇO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE MENSAL A CONTRATAR
Montador	Posto	2

Dados complementares para composição dos custos referente à mão-de-obra

1	Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)	Apoio Administrativo
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	7251-05
3	Salário normativo da categoria profissional	
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	Montador
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)	2026
6	Quantidade (nº de trabalhadores)	1

MÓDULOS

MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

I	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário Base	R\$ -
B	Adicional de periculosidade	
C	Adicional de insalubridade	
D	Adicional Noturno + Prorrogação Jornada Noturna	
E	Hora noturna adicional	
F	Feriado Trabalhado (Súmula 444 TST)	
G	Outros (especificar)	
TOTAL MÓDULO 1		R\$ -

MÓDULO 2 - BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS

2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º Salário		R\$ -
B	Adicional de Férias		R\$ -
Total 2.1			R\$ -

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2	Encargos previdenciários e FGTS	%	Valor (R\$)
A	INSS		R\$ -
B	Salário Educação		R\$ -
C	Seguro Acidente do Trabalho		R\$ -
D	SESI OU SESC		R\$ -
E	SENAI OU SENAC		R\$ -
F	SEBRAE		R\$ -
G	INCRA		R\$ -
H	FGTS		R\$ -
Total 2.2			R\$ -

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.

2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ -
A.1	Desconto Transporte	
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ -
C	Assistência médica e familiar	R\$ -
D	Assistência Odontológica	R\$ -
E	Seguro de vida, invalidez e funeral	R\$ -
F	Reembolso-Creche (IN 147/2026)	R\$ -
Total 2.3		R\$ -

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários

2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ -
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ -
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ -
TOTAL MÓDULO 2		R\$ -

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Provisão para Rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
C	Multa FGTS e contribuições sociais sobre o Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
D	Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
E	Incidência do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
F	Multa FGTS e Contribuições Sociais do Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
TOTAL MÓDULO 3			R\$ -
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DE PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais			
4.1	Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Férias		R\$ -
B	Ausência Legais		R\$ -
C	Licença Paternidade		R\$ -
D	Ausências Maternidade		R\$ -
E	Ausência por Acidente de trabalho		R\$ -
F	Outros (especificar)		R\$ -
Total 4.1			R\$ -
Submódulo 4.2 - Intra jornada			
4.2	Intra jornada		Valor (R\$)
A	Intervalo para repouso e alimentação	NÃO HÁ	-
Total 4.2			-
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição de Profissional Ausente			
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente		Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais		R\$ -
4.2	Intra jornada	NÃO HÁ	R\$ -
TOTAL MÓDULO 4			R\$ -
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			
5	Insumos diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes/EPis		R\$ -
B	Materiais		R\$ -
C	Equipamentos		R\$ -
D	Outros (especificar)		R\$ -
TOTAL MÓDULO 5			R\$ -
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		R\$ -
B	Lucro		R\$ -
C	Tributos		
C.1	Tributos Federais (especificar)		
C.1.1	PIS		R\$ -
C.1.2	COFINS		R\$ -
TOTAL MÓDULO 6			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO			
Mão-de-Obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)			(R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ -
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ -
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ -
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ -
E	Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E):			R\$ -
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ -
Valor Total Mensal do Empregado			R\$ -
Valor Total Mensal de 1 Posto (considerar qtd pessoas/posto)			R\$ -

MODELO DE PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo	
Nº da Licitação	
Empresa	

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTES À CONTRATAÇÃO)

A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano)	
B	Município/UF	Brasília/DF
C	CCT (REFERÊNCIA)	Sindiservicos-DF
D	Ano, Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo	CCT 2026/2026
E	Nº de meses de execução contratual	24

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

TIPO DE SERVIÇO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE MENSAL A CONTRATAR
Carregador	Posto	2

Dados complementares para composição dos custos referente à mão-de-obra

1	Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)	Apoio Administrativo
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	7832-15
3	Salário normativo da categoria profissional	
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	Carregador
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)	2026
6	Quantidade (nº de trabalhadores)	1

MÓDULOS

MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

I	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário Base	R\$ -
B	Adicional de periculosidade	
C	Adicional de insalubridade	
D	Adicional Noturno + Prorrogação Jornada Noturna	
E	Hora noturna adicional	
F	Feriado Trabalhado (Súmula 444 TST)	
G	Outros (especificar)	
TOTAL MÓDULO 1		R\$ -

MÓDULO 2 - BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS

2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º Salário		R\$ -
B	Adicional de Férias		R\$ -
Total 2.1			R\$ -

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2	Encargos previdenciários e FGTS	%	Valor (R\$)
A	INSS		R\$ -
B	Salário Educação		R\$ -
C	Seguro Acidente do Trabalho		R\$ -
D	SESI OU SESC		R\$ -
E	SENAI OU SENAC		R\$ -
F	SEBRAE		R\$ -
G	INCRA		R\$ -
H	FGTS		R\$ -
Total 2.2			R\$ -

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.

2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ -
A.1	Desconto Transporte	
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ -
C	Assistência médica e familiar	R\$ -
D	Assistência Odontológica	R\$ -
E	Seguro de vida, invalidez e funeral	R\$ -
F	Reembolso-Creche (IN 147/2026)	R\$ -
Total 2.3		R\$ -

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários

2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ -
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ -
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ -
TOTAL MÓDULO 2		R\$ -

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Provisão para Rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
C	Multa FGTS e contribuições sociais sobre o Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
D	Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
E	Incidência do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
F	Multa FGTS e Contribuições Sociais do Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
TOTAL MÓDULO 3			R\$ -
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DE PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais			
4.1	Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Férias		R\$ -
B	Ausência Legais		R\$ -
C	Licença Paternidade		R\$ -
D	Ausências Maternidade		R\$ -
E	Ausência por Acidente de trabalho		R\$ -
F	Outros (especificar)		R\$ -
Total 4.1			R\$ -
Submódulo 4.2 - Intra jornada			
4.2	Intra jornada		Valor (R\$)
A	Intervalo para repouso e alimentação	NÃO HÁ	-
Total 4.2			-
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição de Profissional Ausente			
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente		Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais		R\$ -
4.2	Intra jornada	NÃO HÁ	R\$ -
TOTAL MÓDULO 4			R\$ -
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			
5	Insumos diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes/EPis		R\$ -
B	Materiais		R\$ -
C	Equipamentos		R\$ -
D	Outros (especificar)		R\$ -
TOTAL MÓDULO 5			R\$ -
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		R\$ -
B	Lucro		R\$ -
C	Tributos		
C.1	Tributos Federais (especificar)		
C.1.1	PIS		R\$ -
C.1.2	COFINS		R\$ -
TOTAL MÓDULO 6			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO			
Mão-de-Obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)			(R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ -
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ -
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ -
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ -
E	Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E):			R\$ -
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ -
Valor Total Mensal do Empregado			R\$ -
Valor Total Mensal de 1 Posto (considerar qtd pessoas/posto)			R\$ -

MODELO DE PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo	
Nº da Licitação	
Empresa	

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTES À CONTRATAÇÃO)

A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano)	
B	Município/UF	Brasília/DF
C	CCT (REFERÊNCIA)	Sindiservicos-DF
D	Ano, Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo	CCT 2026/2026
E	Nº de meses de execução contratual	24

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

TIPO DE SERVIÇO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE MENSAL A CONTRATAR
Encarregado-Geral	Posto	1

Dados complementares para composição dos custos referente à mão-de-obra

1	Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)	Apoio Administrativo
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	4101-05
3	Salário normativo da categoria profissional	
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	Encarregado-Geral
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)	2026
6	Quantidade (nº de trabalhadores)	1

MÓDULOS

MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

I	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário Base	R\$ -
B	Adicional de periculosidade	
C	Adicional de insalubridade	
D	Adicional Noturno + Prorrogação Jornada Noturna	
E	Hora noturna adicional	
F	Feriado Trabalhado (Súmula 444 TST)	
G	Outros (especificar)	
TOTAL MÓDULO 1		R\$ -

MÓDULO 2 - BENEFÍCIOS MENSALIS E DIÁRIOS

2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º Salário		R\$ -
B	Adicional de Férias		R\$ -
Total 2.1			R\$ -

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2	Encargos previdenciários e FGTS	%	Valor (R\$)
A	INSS		R\$ -
B	Salário Educação		R\$ -
C	Seguro Acidente do Trabalho		R\$ -
D	SESI OU SESC		R\$ -
E	SENAI OU SENAC		R\$ -
F	SEBRAE		R\$ -
G	INCRA		R\$ -
H	FGTS		R\$ -
Total 2.2			R\$ -

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.

2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ -
A.1	Desconto Transporte	
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	R\$ -
C	Assistência médica e familiar	R\$ -
D	Assistência Odontológica	R\$ -
E	Seguro de vida, invalidez e funeral	R\$ -
F	Reembolso-Creche (IN 147/2026)	R\$ -
Total 2.3		R\$ -

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários

2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ -
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ -
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ -
TOTAL MÓDULO 2		R\$ -

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Provisão para Rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
C	Multa FGTS e contribuições sociais sobre o Aviso Prévio Indenizado		R\$ -
D	Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
E	Incidência do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
F	Multa FGTS e Contribuições Sociais do Aviso Prévio Trabalhado		R\$ -
TOTAL MÓDULO 3			R\$ -
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DE PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais			
4.1	Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Férias		R\$ -
B	Ausência Legais		R\$ -
C	Licença Paternidade		R\$ -
D	Ausências Maternidade		R\$ -
E	Ausência por Acidente de trabalho		R\$ -
F	Outros (especificar)		R\$ -
Total 4.1			R\$ -
Submódulo 4.2 - Intra jornada			
4.2	Intra jornada		Valor (R\$)
A	Intervalo para repouso e alimentação	NÃO HÁ	-
Total 4.2			-
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição de Profissional Ausente			
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente		Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais		R\$ -
4.2	Intra jornada	NÃO HÁ	R\$ -
TOTAL MÓDULO 4			R\$ -
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			
5	Insumos diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes/EPis		R\$ -
B	Materiais		R\$ -
C	Equipamentos		R\$ -
D	Outros (especificar)		R\$ -
TOTAL MÓDULO 5			R\$ -
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		R\$ -
B	Lucro		R\$ -
C	Tributos		
C.1	Tributos Federais (especificar)		
C.1.1	PIS		R\$ -
C.1.2	COFINS		R\$ -
TOTAL MÓDULO 6			R\$ -

QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO			
Mão-de-Obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)			(R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ -
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ -
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ -
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ -
E	Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ -
Subtotal (A + B + C + D + E):			R\$ -
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ -
Valor Total Mensal do Empregado			R\$ -
Valor Total Mensal de 1 Posto (considerar qtd pessoas/posto)			R\$ -

Posto	Descrição		Especificação	Quantidade de peças de 1 (um) conjunto completo por posto - Cada 6 (seis) meses	Quantidade anual de peças por posto - (2 conjuntos por ano contém as seguintes peças)	Valor Unitário de cada peça de uniforme
Assistente Administrativo, Técnico em Secretariado, Recepcionista, Secretária Executiva, Secretária Executiva Bilingue e Encarregada Geral	Blazer	Exclusivo para: Recepcionista, Secretária Executiva, Secretária Executiva Bilingue	Tecido: Poliéster e elastano; Cor: preta; Fechamento: 2 botões; Bolsos: 2 embutidos com lapela; Modelo: esporte fino, com gola em "V".	1	2	
	Paletó		Tecido: Microfibra; Cor: preta; Fechamento: 2 botões; Bolsos: 2 embutidos com lapela; Modelo: esporte fino.			
	Calça/Saia Social		CALÇA: Microfibra (mesmo tecido do blazer, quando aplicável); Cor: preta; Fechamento: zíper; Modelo: esporte fino. OU SAIA:Tecido: Poliéster e elastano; Cor: preta; Fechamento: zíper; Modelo: clássico. C/C MEIA-CALÇA ou MEIA-3/4 (Tecido: 100% poliamida; Cor: preta; Modelo: social.)	2	4	
	Camisa Social		Tecido: Algodão e poliéster; Cor: branca, sem transparência; Modelo: social; Colarinho: em "V"; com mangas longas.	3	6	
	Meia		100% poliamida; Cor: preta; Modelo: social.	2	4	
	Cinto		Material: couro ou material sintético de boa qualidade; Cor: preta	2	4	
	Gravata		Tecido: 100% poliéster; Cor: preta; Modelo: tradicional.	2	4	
	Sapato		MASCULINO: Couro legítimo; Cor: preta; Modelo: social ou esporte fino; Solado de borracha; Fechamento em cadarço. OU FEMININO: Couro legítimo; Cor: preta, lisa e com brilho; Modelo: scarpin ou estilo boneca; Salto entre 3 cm e 5 cm.	2	4	
	Carregador(a) e Montador(a)	Calças		Calças compridas, tipo jeans	2	4
Camisa de Malha		Tecido: Algodão ou mistura algodão e poliéster; Cor: azul escura; Modelo: gola polo, mangas curtas.	3	6		
Agasalho		Agasalho tipo jaqueta, fechado à frente com zíper, cor preta.	1	2		
Calçado		Pares de calçado, tipo bota de raspa, com bico rígido ou de silicone (interno), cor preta.	1	2		
Meias		Pares de meia algodão cano longo, cor preta.	3	6		
Cinto		Cintos em lona, tipo militar tático, cor preta	2	4		
Luvas		Par de luvas de segurança para proteção das mãos contra agentes cortantes e perfurantes	1	2		
Equipamentos Proteção Individual		Equipamentos de proteção individual – EPI's inerentes às funções e atividades exercidas nos termos da Legislação de Segurança de Trabalho.	1	2		
Cinta		Cinta postural de segurança (Posto Carregador)	1	2		

POSTO	VALOR UNITÁRIO (POR PESSOA)
Assistente Administrativo	R\$ -
Técnico em Secretariado	
Encarregada Geral	
Recepcionista	R\$ -
Secretária Executiva	
Secretária Executiva Bilingue	
Carregador(a)	R\$ -
Montador(a)	

RELÓGIO DE PONTO DIGITAL LEITOR BIOMÉTRICO				VIGÊNCIA: 24 MESES	
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE (24 MESES)	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL PARA A VIGÊNCIA DE 24 MESES
1	Controle de Ponto Digital por aplicativo	unidade	1	R\$ -	R\$ -
VALOR TOTAL PARA A VIGÊNCIA DE 12 MESES:					R\$ -
VALOR MENSAL:					R\$ -
VALOR MENSAL POR PROFISSIONAL CONTRATADO:					R\$ -
ATENÇÃO: DESTA PLANILHA RESULTA O PREÇO MENSAL, POIS COMPÕE A PLANILHA MENSAL DE CADA POSTO DE TRABALHO					